

Wzór
UMOWY Nr BGO-BGN.212.153.2023

zawarta w dniu 2023 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Najwyższą Izbą Kontroli, z siedzibą w Warszawie (02-056), przy ul. Filtrowej 57, zwaną dalej: „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy,
posiadającym REGON: oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS:,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1

2

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą
..... z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON:
..... oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą
..... z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON:
..... oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej,

oraz

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą
..... z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON:
..... oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., posiadającą REGON: oraz NIP:, wpisaną do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Wymiana klimatyzatorów w pomieszczeniu serwerowni w budynku Delegatury NIK w Poznaniu" przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), ponieważ wartość Umowy jest mniejsza niż kwota 130 000 zł, została zawarta umowa o następującej treści, dalej jako „Umowa”:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej: **Umową**, jest wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania: „Wymiana klimatyzatorów w pomieszczeniu serwerowni w budynku Delegatury NIK w Poznaniu” przy ul. Dożynkowej 9h. W ramach Umowy należy w pomieszczeniu serwerowni zdemontować i zutylizować aktualnie zainstalowany klimatyzator typu split oraz dostarczyć i zainstalować dwa fabrycznie nowe klimatyzatory typu split. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej branży elektrycznej i sanitarnej – **Etap I**,
 - 2) wykonanie robót budowlano-instalacyjnych (dalej jako „roboty budowlane”) na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej branży elektrycznej i sanitarnej oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej – **Etap II**,
 - 3) w okresie obowiązywania udzielonej gwarancji jakości świadczenie obowiązkowych, odpłatnych przeglądów technicznych.
2. Zakres świadczonych przez Wykonawcę prac jest taki, jak określono go w Umowie oraz ofercie Wykonawcy i musi ponadto zawierać wszystkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym staraniem i w ramach wynagrodzenia umownego wszelkich niezbędnych materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym m.in.: uzgodnień, opinii, badań, pozwoleń i zgód realizacyjnych, opracowań technicznych, ekspertyz, wytycznych i zaleceń.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **Załącznik Nr 2** do Umowy.
5. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
6. Poza materiałami i dokumentami udostępnianymi przez Zamawiającego, Wykonawca we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia umownego skompletuje wszelkie niezbędne materiały i wymagane prawem dokumenty.

§ 2. Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest obowiązany zawrzeć na własny koszt umowę lub kolejne umowy ubezpieczenia, ustanawiające ochronę ubezpieczeniową od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia jej wykonania, w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy i wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, z tytułu szkód, jakie mogą wyrządzić Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, iż: suma gwarancyjna dotycząca ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, nie może być niższa niż 50.000,00 złotych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu zawarcia umowy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
4. Wykonawca jest obowiązany terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1. Najpóźniej na 7 dni przed terminem wymagalności dalszych składek Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody zapłaty.
5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dowodu zapłaty składek w terminie wynikającym z postanowienia ust. 3, Zamawiający może zapłacić składkę za Wykonawcę i dokonać jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy przy realizacji płatności z faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia OC Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. W przypadku wyczerpania kwoty gwarancyjnej z umowy OC Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy OC (do ubezpieczenie) na taką samą kwotę.

§ 3. Terminy wykonania przedmiotu Umowy

Wykonanie przedmiotu Umowy, zrealizowane zostanie w następujących terminach w ramach poszczególnych Etapów:

- 1) **Etap I** - Wykonawca wykona w terminie do **20** dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Zakończenie prac i potwierdzenie ich wykonania w sposób należyty w ramach Etapu I zostanie potwierdzone Protokołem odbioru Etapu I.
- 2) **Etap II** - Wykonawca wykona w terminie **40** dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Zakończenie prac i potwierdzenie ich wykonania w sposób należyty w ramach Etapu II zostanie potwierdzone Protokołem odbioru Etapu II.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji prac projektowych

1. Wykonawca w czasie realizacji prac projektowych zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania dokumentacji projektowej, w języku polskim, w sposób kompletny, z należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawnymi oraz Umową;
 - 2) przeprowadzania w trakcie realizacji przedmiotu Umowy bieżących uzgodnień z Zamawiającym dotyczących stosowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych i technologicznych oraz standardu wykończenia i wyposażenia oraz uzyskania od Zamawiającego ostatecznego uzgodnienia dla poszczególnych opracowań objętych przedmiotem Umowy;
 - 3) reprezentowania Zamawiającego przed organami i podmiotami w zakresie realizacji przedmiotu Umowy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, o którego wydanie Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w odpowiednim czasie, o ile okaże się to niezbędne;
 - 4) natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, rzetelnie i terminowo zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz z wytycznymi, które Zamawiający ma prawo wnieść na każdym etapie realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania przedmiotu Umowy, przez kadrę uprawnionych Projektantów, posiadających stosowne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz spełniających wymagania określone w przepisach prawa budowlanego, przez cały okres obowiązywania Umowy na wykonanie prac projektowych objętych Umową i na warunkach określonych w Ofercie, stanowiącej **Załącznik Nr 1** do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja będzie kompletna i wystarczająca z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a cel ten jest znany Wykonawcy i nie budzi jego wątpliwości.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania uzupełnień i poprawek w wykonanej i odebranej przez Zamawiającego dokumentacji, będącej przedmiotem Umowy w ramach wynagrodzenia określonego Umową na pisemne żądanie Zamawiającego, w każdym czasie, o ile konieczność ich dokonania wynikać będzie z faktu niemożności wykorzystania przedmiotu Umowy do dalszych prac projektowo-budowlanych z powodu niespełnienia wymogów określonych przepisami prawa lub niniejszą Umową, a nie stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność kontraktową i deliktową wobec Zamawiającego, także za szkody wyrządzone przez osoby trzecie (w tym Podwykonawców), którym powierzył wykonywanie czynności, o których mowa w § 1, bez względu na brak winy w ich wyborze oraz powierzenie czynności podmiotom, które w zakresie swej działalności zawodowej trudnią się wykonywaniem takich czynności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby i podmioty, o których mowa w zdaniu poprzednim jak za działania i zaniechania własne.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji robót budowlanych

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 pkt. 2) zgodnie z:
 - 1) dokumentacją projektową;
 - 2) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i przepisów Prawa Budowlanego;
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm technicznych i aprobat technicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 z materiałów własnych.
3. Materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy muszą być dopuszczone do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682, ze zm.). Materiały przewidziane do wbudowania winny być przedstawione do zaakceptowania przez przedstawiciela Zamawiającego o którym mowa w § 18 ust. 1 na etapie realizacji robót budowlanych (Etap II).

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru autorskiego na czas realizacji prac budowlano-montażowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji powykonawczej w 3 egz. oraz na płycie CD/DVD (wersja edytowalna oraz skan dokumentacji papierowej w plikach *.PDF).
6. Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach prac związanych z realizacją Umowy obejmuje wszelkie czynności faktyczne i prawne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca wyznaczy kompetentny personel, w szczególności Kierownika robót, posiadającego odpowiednie uprawnienia wykonawcze.
8. Wszyscy pracownicy i przedstawiciele Wykonawcy będą w sposób trwały oznakowani czytelnymi identyfikatorami firmy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy i ich naprawienia.
11. Wykonawca odpowiada za teren wykonywania robót oraz za pomieszczenia użytkowane w czasie wykonywania prac i zobowiązany jest do zabezpieczenia dróg transportowych oraz doprowadzenia terenu i pomieszczeń do porządku w terminie zakończenia robót.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części Przedmiotu Umowy na zasadach określonych poniżej.
2. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy w terminie 7 dni od daty przedstawienia projektu uważa się za akceptację projektu umowy.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się także w przypadku, gdy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę z dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem będą roboty budowlane. Wówczas projekt umowy z dalszym Podwykonawcą musi uzyskać akceptację Zamawiającego, a Podwykonawca przedstawiając projekt umowy do akceptacji Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem przedstawionym Zamawiającemu. Ta sama procedura obowiązuje, w przypadku gdy dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę z jeszcze dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem będą roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca przedstawiając projekt umowy do akceptacji Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy oraz Podwykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem przedstawionym Zamawiającemu. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą, o której mowa w ust. 2.
4. Wykonawca/ Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą/ dalszymi Podwykonawcami umowę, w której wynagrodzenie Podwykonawcy/ dalszym Podwykonawcom wypłacane będzie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
5. Wykonawca/ Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy w terminie 14 dni od daty przedstawienia umowy uważa się za akceptację zawartej umowy. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
6. Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, muszą zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres Przedmiotu Umowy powierzony Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy;
 - 2) termin wykonania zakresu Przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy;
 - 3) zasady odbiorów części Przedmiotu Umowy wykonanych przez Podwykonawcę/ dalszych Podwykonawców;
 - 4) wysokość, podstawę i termin (zgodny z ust. 4) zapłaty przez Wykonawcę / Podwykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, przy czym wymagane jest, aby załącznikiem do faktury wystawionej przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę był dokument potwierdzający należyte wykonanie robót objętych fakturą;
 - 5) kwota wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy za realizację świadczenia

- objętego umową o podwykonawstwo nie może przewyższać kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę samą część Przedmiotu Umowy;
- 6) tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców;
 - 7) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi Podwykonawcami.
7. W przypadku gdyby umowa o podwykonawstwo przewidywała klauzulę dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie zostało wniesione przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę w formie pieniężnej lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej. W szczególności Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia poprzez zatrzymanie części wynagrodzenia z płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
 8. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych wypadkach nie wyrazić zgody na wykonywanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę / dalszych Podwykonawców robót budowlanych. Zamawiający wniesie zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeśli postanowienia projektu umowy / zawartej umowy będą sprzeczne lub nie będą spełniały wymagań ust. 6.
 9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą z Umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
 10. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
 11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę części Przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca / Podwykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego w niniejszym paragrafie innemu Podwykonawcy. Postanowienia zawarte powyżej w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą.
 12. Postanowienia ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami których przedmiotem są roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż zgodę na zawarcie umowy z dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane wyrażają wszystkie podmioty ponoszące odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia należnego dalszym Podwykonawcom.
 13. Wykonawca wyraża zgodę i jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia Umowy nie stwierdzają tego wprost.

§ 7. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia i dostarczenia Wykonawcy na jego wniosek wszystkich posiadanych danych i informacji oraz udzielania wyjaśnień niezbędnych do prawidłowego, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1, a także współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, zgłoszonej pisemnie przez Wykonawcę, uniemożliwiającej prowadzenie prac przez Wykonawcę, a także w przypadku pisemnego żądania informacji lub wyjaśnień przez Wykonawcę koniecznych do prowadzenia prac przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje się do zajęcia stanowiska w przedmiotowej sprawie w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia lub zapytania.

§ 8. Odbiór dokumentacji projektowej

1. Odbiór dokumentacji projektowej w ramach **Etapu I**, przebiegać będzie w następujący sposób:
 - 1) Przekazanie dokumentacji projektowej (**Etap I**) nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone Protokołem przekazania sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do Umowy. Dokumentację należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do przedstawiciela Zamawiającego o którym mowa w § 18 ust. 1;
 - 2) Zamawiający może w formie pisemnej zgłosić merytoryczne i formalne uwagi do przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej - w terminie do **3** dni roboczych od daty jej otrzymania przekazania

- przez Wykonawcę (daty sporządzenia Protokołu przekazania);
- 3) Jeśli wskutek weryfikacji zawartości przekazanej dokumentacji, okaże się, że jest ona niekompletna, termin złożenia merytorycznych i formalnych uwag do przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będzie biegł ponownie (zgodnie z pkt 2) od momentu uzupełnienia, przez Wykonawcę, brakujących elementów dokumentacji;
 - 4) W sytuacji, o której mowa w pkt 2, Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawek, zmian i uzupełnień w dokumentacji projektowej i przekazać Zamawiającemu wersję poprawioną (końcową) w terminie do 5 dni od daty ich zgłoszenia. Przekazanie poprawionej i uzupełnionej dokumentacji następuje w sposób określony w pkt 1;
 - 5) W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag w terminie 3 dni roboczych, w trybie określonym w pkt 2, w terminie kolejnych 3 dni roboczych, nastąpi podpisanie Protokołu odbioru Etapu I, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do Umowy;
 - 6) Na etapie uzgadniania dokumentacji projektowej, dokumentacja może być dostarczona w postaci elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający potwierdzi otrzymanie dokumentacji w formie pisemnej również za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku braku uwag Zamawiającego do otrzymanej dokumentacji projektowej, przed podpisaniem Protokołu odbioru Etapu I Wykonawca dostarczy wersję papierową do siedziby Zamawiającego;
 - 7) W przypadku zgłoszenia uwag, po ich uwzględnieniu przez Wykonawcę w trybie określonym w pkt 4, stosuje się procedurę określoną w pkt 5.
2. W przypadku powtarzania się sytuacji, o których nowa w ust. 1 pkt 2 – 4 niniejszego paragrafu, obowiązują zasady, w tym terminy, w nich ustalone.
 3. Okres usuwania błędów i wprowadzanie poprawek, uzupełnień oraz zmian w wyniku uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, podczas odbiorów, nie przedłuża terminu wykonania dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 3 pkt. 1). Do terminu wykonania dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 3 pkt. 1) nie wlicza się okresów sprawdzania dokumentacji przez Zamawiającego i okresów przeznaczonych na odbiór dokumentacji przez Zamawiającego.
 4. Z dniem podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Etapu I, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za Etap I Umowy, przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy i nośników przekazanych w ramach Umowy, na których została utrwalona dokumentacja wykonana w ramach Umowy.

§ 9. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej w dacie przeniesienia autorskich praw majątkowych, zgodnie z ustępami poniżej, będą mu przysługiwały te prawa co najmniej w takim zakresie, że bez naruszania praw osób trzecich, będzie uprawniony do ich przeniesienia na Zamawiającego.
2. Z dniem podpisania Protokołów odbioru Etapu I i II, w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania Utworami powstałymi w ramach realizacji Umowy, a w szczególności dokumentacji projektowej i powykonawczej oraz prawo do dokonywania zmian, przeróbek, opracowań tych Utworów wraz z prawem do wyłącznego zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
3. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 2, następuje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie oraz zwielokrotnianie w całości lub w części dowolną techniką (w tym także poligraficzną oraz cyfrową) niezależnie od standardu, systemu i formatu, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
 - 2) wykorzystanie w całości lub w części dla potrzeb realizacji inwestycji stanowiącej przedmiot Utworów i innych inwestycji Zamawiającego, w tym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na budowę obiektów, uzyskania wszelkiego rodzaju uzgodnień, pozwoleń, opinii, postanowień i decyzji oraz zawarcia i wykonania umowy na realizację budowy obiektów,
 - 3) przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian i modyfikacji w Utworach,
 - 4) udostępniania osobom trzecim w celu dokonywania modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień,
 - 5) wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera i sieci komputerowych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (w tym w sieci Internet, Intranet),
 - 6) korzystanie z Utworów po wykonaniu modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień na polach określonych w pkt 1 – 5.

4. Wykonawca upoważnia wyłącznie i nieodwołalnie Zamawiającego do wyrażania zgody na włączenie wykonanych utworów (dokumentacji projektowej wykonawczej), w całości lub w części, do innego projektu lub też do połączenia albo do wykorzystania z takim projektem.
5. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że wykonane Utwory nie naruszają i nie będą naruszać praw własności przemysłowej, praw autorskich, osób trzecich, dóbr osobistych albo danych osobowych osób trzecich, których prawa zostały wykorzystane w utworach i oświadcza, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności, w szczególności zastępując Zamawiającego w postępowaniach sądowych i arbitrażowych lub przystępując do postępowania sądowych i arbitrażowych i poniesie wszelkie koszty z nimi związane.

§ 10. Odbiór robót budowlano-montażowych – Etap II

1. Wykonawca odrębnym pismem zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wraz z kompletem wymaganych dokumentów odbiorowych, nie później niż na 4 dni robocze przed planowanym terminem zakończenia robót. Zamawiający wyznaczy termin i dokona czynności odbioru w ciągu 4 dni po otrzymaniu zgłoszenia o gotowości odbioru przedmiotu umowy, pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych prawem dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej, atestów i aprobat.
Wzór protokołu odbioru robót stanowi **Załącznik Nr 4** do niniejszej umowy.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie odbioru końcowego.
3. Przedmiotem odbioru jest sprawdzenie wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Umową, opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami. W trakcie czynności odbioru Zamawiający sprawdzi jakość i kompletność wykonanych robót, zainstalowanych urządzeń oraz technologii.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy technicznie uzasadniony i uzgodniony z Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - b) jeśli Wykonawca w wyznaczonym terminie zgodnie z lit. a) wad nie usunął lub jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
 - odstąpić od Umowy i żądać zapłaty kar umownych, z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub,
 - zlecić wykonanie przedmiotu umowy lub jego części od nowa osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, w takim przypadku Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty z niewypłaconego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości Umowy za wykonany przedmiot Umowy, ustalonego przez rzeczoznawcę, zaakceptowanego przez obie strony umowy. W razie, gdyby strony, w ciągu 7 dni od otrzymania stosownego wezwania od którejkolwiek ze stron nie uzgodniły osoby rzeczoznawcy, rzeczoznawca taki może zostać wybrany przez Zamawiającego. Koszty przeprowadzenia inwentaryzacji i wydania opinii rzeczoznawcy ponosi Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. kwoty z należnego wynagrodzenia.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do usunięcia wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych. Postanowienia ust. 1-4, stosuje się odpowiednio.
7. Za datę wykonania przedmiotu umowy strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy, stwierdzającego brak wad z zastrzeżeniem ust. 4 lit. c). Odbiory, usunięcie wad, usterek lub wykonanie innych czynności, o których mowa w ust. 4, nie przedłużają terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 3.

§ 11. Przeglądy i konserwacje

1. Wykonawca w okresie 60 miesięcy obowiązywania gwarancji jakości zobowiązuje się do wykonywania w każdym roku kalendarzowym dwóch obowiązkowych przeglądów technicznych na wbudowane urządzenia i elementy technologii i wyposażenia, które zgodnie z dokumentacją powykonawczą takiego przeglądu

wymagają. Zakres wykonywanych czynności podczas przeglądów technicznych musi być zgodny z wymaganiami producenta oraz warunkami udzielonej gwarancji. Łącznie w okresie gwarancji Wykonawca zrealizuje 10 obowiązkowych przeglądów technicznych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów w terminie od 1 do 30 kwietnia oraz od 15 września do 15 października. Dokładną datę realizacji przeglądu Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego w formie korespondencji przesłanej pocztą elektroniczną (e-mail).

2. W przypadku gdy warunki gwarancji producenta będą wymagały większej ilości przeglądów, będą one wykonywane nieodpłatnie.
3. Koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów i konserwacji ponosić będzie Wykonawca.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykona przeglądu i konserwacji w terminie określonym w ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 6 i może zlecić wykonanie tego przeglądu i konserwacji innemu podmiotowi posiadającemu autoryzację producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty udzielonej gwarancji i rękojmi.
5. Potwierdzeniem należytego wykonania przeglądu obowiązkowego (w tym gwarancyjnego) i konserwacji będzie Protokół wykonania przeglądu. Wzór Protokołu przeglądu stanowi **Załącznik Nr 5** do Umowy.
6. Terminie przeprowadzenia przeglądu i konserwacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego na 7 dni przed planowaną czynnością drogą elektroniczną na adres: **bgo@nik.gov.pl** , telefonicznie numer: **22 444 57 14**.

§ 12. Wynagrodzenie oraz sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości maksymalniezł brutto, tj..... zł netto +zł podatku VAT, obejmujące wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Umowy, w tym:
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-2 (Etap I i II oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej), w wysokości zł brutto, tj. zł netto +zł podatku VAT (*zgodnie z ofertą*).
 - 2) wynagrodzenie za realizację obowiązkowych przeglądów technicznych w okresie obowiązywania udzielonej gwarancji jakości, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 3 oraz w § 11 ust. 1 i 3, na łączną wartość zł brutto, tj. zł netto +zł podatku VAT. Za wykonanie każdego obowiązkowego przeglądu technicznego w zakresie, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 3 wynagrodzenie wynosi zł brutto, tj. zł netto +zł podatku VAT (*zgodnie z ofertą*). Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę niezbędne do realizacji przeglądów technicznych. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie poprawnie wykonana usługa potwierdzona protokołem zaakceptowanym przez przedstawiciela NIK, zgodnie ze wzorem protokołu stanowiącym **Załącznik Nr 5** do Umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 jest podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru Etapu I i II stwierdzający należyte wykonanie całości prac w ramach tego Etapu I i II.
3. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku Podwykonawców lub oświadczeń Podwykonawców / dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, że należne im wynagrodzenie za zrealizowane przez nich roboty w ramach zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, zostało im zapłacone w całości przez odpowiednio: Wykonawcę / Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę.
4. Wzór oświadczenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy stanowi **Załącznik Nr 6** do Umowy. Oświadczenie nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż Protokół odbioru Etapu II.
5. W przypadku braku dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzyma płatności faktury do momentu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców /dalszych Podwykonawców bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w zapłacie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Płatność za należycie wykonany przedmiot Umowy będzie realizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność będzie realizowana na rachunek bankowy nr potwierdzony na fakturze. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony umowy uznają taką, która jest zgodna z warunkami niniejszej umowy oraz przepisami obowiązującego prawa.

7. Na wystawionej fakturze Wykonawca jest zobowiązany zamieścić numer Umowy. Fakturę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Najwyższej Izbie Kontroli, ul. Filtrów 57, 02-056 Warszawa lub elektronicznie na adres **bgo@nik.gov.pl**
8. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od płatności błędnie wystawionej faktury, wówczas bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na adres wskazany w komparycji Umowy.
9. W zakresie wierzytelności wynikających z Umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać przeniesienia tych wierzytelności na osoby trzecie.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowiło wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

§ 13. Rękojnia za wady dokumentacji projektowej

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady (usterki, błędy) fizyczne i prawne wykonane w ramach Umowy dokumentacji projektowej (Etapu I) na zasadzie ryzyka. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
2. W ramach rękojmi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady robót budowlanych będących następstwem wadliwie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne - dotyczy wad (usterek, błędów) stwierdzonych w dokumentacji projektowej, które ujawniły się po odbiorze w okresie obowiązywania rękojmi.
4. Obowiązków wynikających z rękojmi Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim.
5. Jeśli w okresie rękojmi ujawnione zostaną wady (usterki, błędy) przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć je własnym staraniem i na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od ich zgłoszenia na piśmie. Przedłużenie tego terminu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad (usterek, błędów) w terminie określonym w ust. 5 daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim wskazanym przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Dowodem na skuteczne usunięcie ujawnionych wad (usterek, błędów) jest protokół usunięcia wad (usterek, błędów) podpisany przez Strony.
8. Zamawiającemu przysługują ponadto inne uprawnienia z rękojmi określone przepisami Kodeksu cywilnego oraz uprawnienia wynikające z przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14. Gwarancja jakości na roboty budowlano-montażowe i rękojnia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i urządzenia. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez strony Protokołu odbioru Etapu II (bez zastrzeżeń).
2. Zamawiający ma prawo skorzystać z innych uprawnień w zakresie rękojmi za wady wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości są niezależne od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi za wady.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
4. Zgłoszenia wady Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie oraz e-mail na adres Potwierdzenie wysłania wiadomości pocztą elektroniczną jest dowodem na zgłoszenie wady. Zgłoszenie powinno zawierać datę wystawienia i opis wady. Wykonawca ma obowiązek zdiagnozowania przyczyny do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany usunąć wady lub usterki w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, termin usunięcia wady może zostać przedłużony.

6. Przez „usunięcie wad” Zamawiający rozumie naprawę lub wymianę. Naprawie bądź wymianie podlegają materiały i sposób wykonania robót, których wadliwość lub uszkodzenie wystąpiły w trakcie trwania okresu gwarancyjnego i rękojmi, jak również wszelkie materiały, urządzenia, wyposażenie stanowiące własność Zamawiającego lub innego podmiotu, których uszkodzenie zostało spowodowane przez wadliwe materiały lub/i sposób wykonania robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca.
7. W okresie po stwierdzeniu wady i po poinformowaniu o tym Wykonawcy, a przed jej usunięciem przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo podjąć czynności zmierzające do zminimalizowania szkód i strat wynikłych z wystąpienia wady. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszystkie uzasadnione i udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady nie usunie jakiejkolwiek wady lub szkód nimi spowodowanych w terminie o którym mowa w ust. 5 to Zamawiający ma prawo wyznaczyć na piśmie ostateczny termin usunięcia przez Wykonawcę takiej wady lub szkody nimi spowodowanej. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma tego terminu, to Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy - bez uzyskiwania upoważnienia sądowego - usunąć taką wadę lub szkody nimi spowodowane samemu lub zatrudniając innych wykonawców bez utraty praw wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.

§ 15. Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć, a Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z niżej podanych tytułów i w następującej wysokości:
 - 1) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Etapu I;
 - 2) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Etapu II;
 - 3) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi w ramach Etapu I w stosunku do terminu określonego w § 13 ust. 5;
 - 4) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi w ramach Etapu II w stosunku do terminu określonego w § 14 ust. 4 i 5;
 - 5) 1000 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki, zgodnie z § 2;
 - 6) 1000 zł – za każdy przypadek niewykonania przeglądu obowiązkowego (w tym gwarancyjnego) i konserwacji;
 - 7) 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 – za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności z przyczyn określonych w § 16 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą;
 - 2) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu płatności określonego w fakturze;
 - 3) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 3.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dostosowanego do postanowień § 6 ust. 4 – w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie zawartej z Podwykonawcą.
3. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do potrącenia bez uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego bezpośrednio przy zapłacie wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy (bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty). W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 7-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.

5. W przypadku, kiedy przewidziana w Umowie kara, nie pokrywa rozmiarów szkody lub nie obejmuje zdarzenia z którego wynika szkoda, w tym utraconych korzyści, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1.

§ 16. Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu, niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od Umowy, przysługuje umowne prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części na etapie projektowania (**Etap I**) i wykonywania robót budowlano-montażowych (**Etap II**) w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu Umowy i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od Zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 3) dwukrotnego niewniesienia poprawek lub nieuwzględnienia uwag Zamawiającego zgłoszonych do dokumentacji projektowej podczas procedury odbioru;
 - 4) nieusunięcia przez Wykonawcę istotnych wad dokumentacji projektowej i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady;
 - 5) opóźnienia terminu wykonania **Etapu I** o okres dłuższy niż 7 dni roboczych, powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 6) opóźnienia terminu wykonania **Etapu II** o okres dłuższy niż 7 dni roboczych, powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 7) niewykonania bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę któregośkolwiek ze zobowiązań umownych ujętych w § 2 i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie zobowiązania.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), 5) i 6), Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1), 2) 4) i 7) – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania prac, zwrotu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, chyba że Zamawiający zwolni Wykonawcę z tego obowiązku.
5. W razie odstąpienia od Umowy w całości w trakcie wykonywania Etapu I z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonaną dokumentację projektową bez względu na zakres i stopień jej wykonania.
6. W razie odstąpienia od Umowy w trakcie wykonywania Etapu II Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do:
 - 1) zaprzestania wykonywania robót i zabezpieczenia wykonanej części robót;
 - 2) protokolarnego przekazania wykonanej części robót Zamawiającemu;
 - 3) zabezpieczenia i opuszczenia terenu budowy;
 - 4) sporządzenia w terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 5) sporządzenia w terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji materiałów, konstrukcji i urządzeń, znajdujących się na terenie budowy;
 - 6) przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów, urządzeń i materiałów, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie.
7. W razie niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w ust. 6 Zamawiający jest uprawniony do sporządzenia jednostronnie protokołu przekazania terenu budowy oraz zlecenia podmiotowi trzeciemu sporządzenia na koszt Wykonawcy inwentaryzacji robót, o czym Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, w zakresie robót zinwentaryzowanych w trybie ust. 6 lub 7, Zamawiający zachowuje uprawnienia wynikające z rękojmi i gwarancji jakości. Gwarancja jakości i rękojmia rozpoczyna się od dnia sporządzenia inwentaryzacji robót w związku z odstąpieniem od Umowy. Na powyższe Wykonawca wyraża zgodę.

9. W przypadku odstąpienia od Umowy w trakcie wykonywania Etapu II, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania protokolarnego odbioru wykonanej przez Wykonawcę części przedmiotu Umowy;
 - 2) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za część przedmiotu Umowy, która została prawidłowo wykonana do dnia odstąpienia od Umowy (bez wad), zgodnie z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy w części w trakcie wykonywania Etapu II, wynagrodzenie Wykonawcy należne za wykonane i zinwentaryzowane roboty, w trybie ust. 6 lub 7, zostanie zapłacone w wysokości wynikającej z procentowego zaawansowania wykonanych prac, które nadają się do wykorzystania.
11. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w innych przypadkach przewidzianych w Umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego. Ustęp 6 – 10 stosuje się.
12. Zamawiający, poza zapłatą części Wynagrodzenia za roboty wykonane przez Wykonawcę – w przypadku odstąpienia od Umowy w części w trakcie wykonywania Etapu II, nie będzie zobowiązany do dokonania żadnych dalszych płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności zapłaty pozostałej części Wynagrodzenia, jakiegokolwiek formy odszkodowania, odstępnego, etc.
13. Zamawiający odstępując od Umowy ma prawo powierzyć wykonanie pozostałych prac i robót innemu wykonawcy. W takim wypadku koszty dodatkowe wynikające ze zmiany wykonawcy obciążają dotychczasowego Wykonawcę.

§ 17. Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. Do spraw związanych z bieżącą realizacją przedmiotu Umowy, w tym konsultacji, Zamawiający wyznacza:
..... tel. e-mail
2. Do podpisania protokołów odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:
1) tel. e-mail
2) tel. e-mail
3. Do spraw związanych z bieżącą realizacją przedmiotu Umowy, w tym konsultacji, Wykonawca wyznacza:
..... tel. e-mail
4. Do podpisania protokołów odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby:
1) tel. e-mail
2) tel. e-mail
5. Osoby wymienione w ust. 1-4 nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 - 4 odbywa się w formie jednostronnego oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu, chyba że w Umowie postanowiono inaczej.
8. Spory dotyczące roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, także dotyczące roszczeń wynikających z odstąpienia od Umowy oraz inne spory związane z realizacją Umowy, niezależnie od podstawy faktycznej i prawnej ich dochodzenia, Strony rozstrzygają w drodze negocjacji i konsultacji. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z Umowy na osobę третią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa budowlanego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
12. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy
Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 3 – Wzór Protokołu przekazania / odbioru dokumentacji
Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru robót
Załącznik Nr 5 – Wzór Protokołu przeglądu
Załącznik Nr 6 – Oświadczenie Podwykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU/ PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA*
dokumentacji

zakresu opracowania:

.....
.....

wg Umowy nr BGO-BGN.20.22.2023 z dnia zawartej pomiędzy:

Najwyższą Izbą Kontroli

a

.....

sporządzony w dniu

Przyjęcia do sprawdzenia / Odbioru *
dokonała Komisja w składzie:

Przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

1.	1.
2.	2.
3.	3.

Podstawa przyjęcia do sprawdzenia / odbioru*

Wykonawca w dniu przekazał następujące dokumenty Zamawiającemu:

.....
.....

Uwagi Komisji stwierdzone w czasie przyjęcia do sprawdzenia / odbioru dokumentacji*:

.....
.....

Inne zalecenia Komisji*:

.....

Dokonano odbioru bez zastrzeżeń.*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.
4.

1.
2.
3.
4.

* Niepotrzebne skreślić

**Protokół
końcowego odbioru robót**

Spisany dnia.....
na budowie / obiekcie*
przy ulicy.....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego.....
2. Przedstawiciel Zamawiającego.....
3. Przedstawiciel Zamawiającego.....
4. Przedstawiciel Wykonawcy.....
5. Przedstawiciel Wykonawcy.....

Roboty były wykonywane przez następujących Podwykonawców:

Ip.	Nazwa Podwykonawcy	Realizowana robota budowlana	Uwagi	Jakość wykonanych robót
1.				
2.				
3.				

Po zapoznaniu się ze stanem wykonanych robót

.....
.....
.....

wg umowy nr BGO-BGN.20.22.2023 z dnia,
na kwotę w czasie od dnia.....do dnia..... stwierdziła ,
że roboty objęte umową zostały wykonane zgodnie z dokumentacją i późniejszymi ustaleniami w terminie
przewidzianym w umowie.

Termin gwarancji i rękojmi ustala się do dnia

W związku z powyższym Komisja postanowiła uznać roboty za odebrane i przekazać pomieszczenia do użytkowania.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 5. |
| 2. | 6. |
| 3. | |
| 4. | |

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEGLĄDU I KONSERWACJI (wzór)

.....

Numer umowy: BGO-BGN.20.22.2023

Symbol jednostki docelowej: (nazwa i adres):

Przedmiot odbioru:	Nazwa producenta:	
	model	nr fabryczny

Przeгляд i konserwację wykonano dnia

Wykonano bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*

Uwagi:

<div>Czytelny podpis przedstawiciela Najwyższej Izby Kontroli</div>	<div>Czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy</div>
---	--

Data....., Miejscowość.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że Wykonawca (Nazwa Wykonawcy).....
w dniudokonał płatności należności wynikających z podpisanych umów tj. :

1) Nr umowy z dnia

2)

i wystawionych faktur:

1) Nr z dnia

2)

za wszelkie roboty budowlane wykonane w ramach zadania

Wszystkie roboty przedmiotowego zadania wykonaliśmy siłami własnymi.

.....
(Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania
w imieniu Podwykonawcy)